

UAT COMUNA OGRADA

JUDETUL IALOMITA

Nr. 6364 / 10.12.2025

Aprobat,

Primar: BADEA LILIAN



**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE - CAIET DE SARCINI
SERVICII DE PAZA IN COMUNA OGRADA JUDETUL IALOMITA**

cod CPV 79713000-5 Servicii de paza (Rev.2)

prezenta documentatie de atribuire contine:

- Cap. A instructiuni pentru ofertant
- Cap. B specificatii tehnice
- Cap. C formulare si modele

CAP. A - INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumirea, adresa și punctul de contact:

UAT - Comuna OGRADA

Adresa postală: localitatea OGRADA, str. Ionel Perlea, nr. 183, jud. Ialomita, România, telefon 0243-279625, fax 0243-279625, e-mail primaria_ograda@yahoo.com, cod postal 927061

Persoana de contact: BADEA LILIAN - primar

Sectiunea II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1. Descriere

Obiectul achiziției directe: **SERVICIILE DE PAZA ÎN COMUNA OGRADA JUDEȚUL IALOMITA** cod CPV 79713000-5 servicii de pază (Rev.2) și îl constituie executarea calificată de către prestator de servicii de pază cum ar fi: pază a bunurilor publice, a valorilor primite în pază conform proceselor-verbale de predare-primire și să asigure integritatea acestora cu respectarea consemnelor generale și particulare și asigurarea ordinii și liniștii publice în comuna, asigurarea accesului în și din incinta obiectivelor în conformitate cu consemnul postului din planul de pază .

Asigurarea pazei obiectivelor se va realiza în conformitate cu timpul specificat fiecărui obiectiv din anexa nr. 1.

Serviciul de pază și protecție se va efectua pedestru și cu autoturismul(ele) societății de pază, echipamentul și consumul de carburanți fiind suportat de către aceasta. În cazul organizării unor manifestări culturale sportive sau alt gen se va suplimenta cu efective și autoturisme, dacă este cazul, tot în același pret.

II.2. Valoare estimată , fără TVA:

270 000,0 lei, fără TVA (echivalent a 53 051,4402 euro (curs euro BNR din data de 10. 12. 2025 – 1 euro = 5.0894 lei), estimare conform serviciilor prestate în anii anteriori, corectat cu indicele de inflație, precum și a unor servicii asemănătoare la nivel de țară.

• Sectiunea III: CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire aplicat: pretul cel mai scăzut

Rezultatul selecției de oferte va fi comunicat tuturor operatorilor economici participanți.

Sectiunea IV: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

IV.1. Condiții referitoare la contract

IV.1.1. Principalele modalități de finanțare

buget local

IV.1.2. Legislația aplicată

Achiziția publică se va desfășura în conformitate cu următoarele prevederi:

- Legea nr. 98/2016,

- Legea 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii; cu modificările și completările ulterioare.

IV.2. Conditii de participare

Ofertantul va prezenta urmatoarele:

1. SCRISOARE DE INAINTARE - **FORMULARUL NR 1;**
2. FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA - **FORMULARUL NR 2;**
3. DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE - **FORMULARUL NR 3;**

Condiție de calificare: Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spălare de bani, activități criminale.

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal

4. *DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE-* **FORMULARUL NR 4;**

Condiție de calificare: Ofertantul nu trebuie să prezinte datorii către bugetul de stat și către bugetul local.

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere semnată de reprezentantul legal

5. *DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016 (EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE)-* **FORMULARUL NR 5;**

Nota: Persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității, implicate în organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție publică, sunt: Badea Lilian - primar, Mihalea Victor - viceprimar, Fusaru Marilena Raluca - contabil, Marin Mariana Larisa - p. secretar, Marin Florian - responsabil achiziții publice.

6. DECLARAȚIA PRIVIND SANATATEA SI PROTECTIA MUNCII - **FORMULARUL NR 6;**
7. IMPUTERNICIRE - **FORMULARUL NR 7;**

• Ofertanții prezintă documente, emise de organisme abilitate, care confirmă înregistrarea și domeniul de activitate. **Documente de confirmare:**

- CERTIFICAT CONSTATATOR ELIBERAT DE MINISTERUL JUSTITIEI - OFICIUL REGISTRULUI COMERTULUI, de pe lângă tribunalul teritorial pe raza căruia ofertantul își are sediul, din care să rezulte că obiectul/domeniul de activitate principal sau secundar al ofertantului include executia gamei de lucrări din care face parte obiectul achiziției. Informațiile cuprinse în certificatul constatator eliberat de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comertului, trebuie să fie reale/actuale la data limită stabilită pentru depunerea ofertei. Obiectul contractului din certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comertului, trebuie să aibă codul CAEN 8010 conform HG 301 din 11.04.2012.

- LICENTA DE FUNCTIONARE EMISA DE MINISTERUL ADMINISTRATIEI INTERNELOR - INSPECTORATUL GENERAL DE POLITIE - DIRECTIA DE ORDINE PUBLICA pentru exercitarea activității de pază, conform Legii nr. 333/2003, în copie semnată și stampilată cu mențiunea conform cu originalul, valabilă la data depunerii ofertelor.

Sectiunea V: PREZENTAREA OFERTEI

V.1. Limba de redactare a ofertei: Româna

V.2. Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile

V.3. Locul si data limită de depunere a ofertei:

Sediul Primăriei Comunei OGRADA, Judetul Ialomita – la secretariat,

Adresa postală: str. Ionel Perlea, nr. 183, jud. Ialomita, România, telefon 0243-279625, fax 0243-279625,

Data limită de depunere a ofertei: 17. 12. 2025 , ora 16.00 ,

Data limita de solicitare clarificari : 16.12.2025 , ora 16.00

Persoană de contact: BADEA LILIAN - primar

V.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice si a propunerii financiare

Ofertantul trebuie să transmită un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original și o copie, la adresa menționată mai sus.

Plicul trebuie să fie etichetat, eticheta completată cu: str. Ionel Perlea, nr. 183, localitatea Ograda, judetul Ialomita, România, cu mențiunea "Pentru achiziția de **SERVICII DE PAZA COMUNA OGRADA JUDEȚUL IALOMITA**, C.P.V.: 79713000-5 *Servicii de paza (Rev.2)*".

Nu se acceptă oferte alternative.

Propunerea tehnică:

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Nerespectarea cerințelor caietului de sarcini duce la descalificarea ofertei, aceasta considerându-se neconformă. Propunerea tehnică se întocmește astfel încât procesul de evaluare și informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Ofertantul va prezenta propunerea sa tehnică în funcție de solicitările din caietul de sarcini. Propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, al tuturor specificațiilor conținute în caietul de sarcini, prin care ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective. Se vor oferi detalii pentru executarea fiecărei cerințe din caietul de sarcini susținute de documentele solicitate. În conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, operatorul economic are obligația de a indica în cadrul propunerii tehnice faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține de la Inspectoratul Teritorial de Muncă sau de pe site-ul: <http://www.inspectum.ro/Legislatie/legislatie.html> (Formularul nr.12 din capitolul de Formulare). Informațiile detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național, care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în munca, se pot obține de la inspectia muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Potrivit prevederilor legale în vigoare, orice operator economic are dreptul de a solicita autorității contractante clarificări cu privire la conținutul documentației de atribuire. Dacă un operator economic consideră că anumite clauze din modelul de contract atașat de către autoritatea contractantă la Invitația de participare publicată în SEAP îi sunt defavorabile, are dreptul de a solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data limită de depunere a ofertelor. Propunerea tehnică va conține contractul acceptat,

semnat și stampilat cu semnatura și stampila reprezentantului legal al ofertantului în original, în conformitate cu cerințele modelului prezentat. În conformitate cu prevederile H.G. nr. 395/2016, oferta este considerată neconformă în situația în care conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu accepta renunțarea la clauzele respective.

Se vor respecta prevederile din capitolul B: Caiet de sarcini - Specificații tehnice.

Propunerea financiară

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Propunerea financiară va include toate activitățile prevăzute în caietul de sarcini a achiziției și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului nemodificabil pe toată perioada de derulare a contractului. Ofertantul are obligația de a prezenta, în original, valoarea propunerii financiare. În scopul monitorizării procedurilor pentru atribuirea contractelor de achiziție publică, ofertantul are obligația de a exprima, într-un tabel atasat atât valoarea, în lei (RON), cât și în EURO.

Pretul în RON va fi dat fără TVA cât și cu TVA (dacă este cazul). Pretul în RON este ferm pentru întreaga perioadă a contractului. Determinarea echivalenței LEI/EURO se realizează în funcție de cursul de referință al BNR stabilit pentru data inițierii procedurii, respectiv data publicării invitației de participare în SEAP.

Achizitorul va respinge ofertele depuse având valori mai mari decât valoarea estimată a contractului achiziției, doar pentru acest motiv.

Achizitorul va respinge ofertele depuse având valori nejustificate de mici față de valoarea estimată a contractului achiziției, doar pentru acest motiv, dacă, în urma clarificărilor nu se dovedesc cu exactitate, în raport cu specificațiile contractului, avantajele tehnice și financiare ale unei astfel de ofertă.

Ofertanții vor numerota și semna fiecare pagină a ofertei și vor anexa un opis al documentelor prezentate.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII PRIVIND CLAUZELE CONTRACTUALE

VI.1 Informații referitoare la termenele pentru realizarea serviciilor:

Serviciile de pază se vor efectua până la **31. 12. 2026**. Nu se accepta prelungirea termenului contractului de servicii, semnat de ambele părți.

VI.2 Clauze contractuale obligatorii, obligațiile partilor, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a pretului contractului de achiziție

Prezentul contract încetează să producă efecte la expirarea termenului prevăzut. Executarea contractului începe la data transmiterii ordinului de începere a prestării serviciilor emis de Achizitor, dar nu mai târziu de data 01.01.2026.

Obligațiile prestatorului:

- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și la performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexa la contract.
- Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

- Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror: daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor;

- Prestatorul are obligatia de a presta serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

- Prestatorul se obliga sa supravegheze prestarea serviciilor si sa asigure resursele umane.

- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru serviciile prestate in conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodata, este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului.

- Prestatorul se obliga sa isi deschida cont in trezoreria statului .

Obligatiile achizitorului

- Achizitorul se obliga sa plateasca pretul convenit in prezentul contract pentru serviciile prestate.

- Achizitorul se obliga a efectua plata catre prestator prin virament, in perioada 24-31 ale fiecarei luni, in conformitate cu prevederile legale in vigoare, in cazul in care factura este emisa de catre prestator si receptionata de catre autoritatea contractanta pana la data de 14 ale lunii in curs, in caz contrar factura va fi achitata in perioada 24-31 ale lunii urmatoare.

- Daca achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 zile de la expirarea perioadei prevdute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onoreaza factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor in cel mai scurt timp posibil.

- Sanctiuni pentru neindeplinirea calpabila a obligatiilor. In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reuseste sa-si execute obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitati, fara punere in intirziere, o suma echivalenta cu 0.15 % pe zi de intirziere din pietul contractului pana la indeplinirea efectiva a intrzierilor.

- In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligatia de a plati, ca penalitati, o suma echivalenta cu 0.15 % pe zi de intarziere din plata neefectuata.

- Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat si-de a pretinde plata de daune-interese.

Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta oricand la contract, printr-o notificare scrisa adresata prestatorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru prestator. In acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

- Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia prestatorului orice facilitati si/sau informatii pe care acesta le-a cerut in propunerea tehnica si pe care le considera necesare indeplinirii contractului.

Receptie si verificari

- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica si din caietul de sarcini.

- Verificarile vor fi efectuate in conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligatia de a notifica, in scris, prestatorului, identitatea reprezentantilor sai imputerniciti in acest scop.

Incepere, finalizare, intarzieri, sistare

- Serviciile prestate in baza contractului sau, daca este cazul, oricare faza a acestuia prevazuta a fi terminata intr-un perioada stabilita in graficul de prestare, trebuie finalizate in termenul convenit de parti, termen care se calculeaza de la data inceperii prestarii serviciilor.

- In cazul in care: orice motive de intarziere, ce nu se datoreaza prestatorului, sau alte circumstante neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decat prin incalcarea contractului de catre prestator, indreptatesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricarei faze a acestora, atunci partile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare si vor semna un act aditional. Daca pe parcursul indeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligatia de a notifica acest lucru, in timp util, achizitorului. Modificarea datei pe perioadele de prestare asumate in graficul de prestare se face cu acordul partilor prin act aditional.

Ajustarea pretului contractului - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate in propunerea financiara, anexa la contract.

Pretul contractului este ferm si nu se ajusteaza .

Garantia de buna executie a contractului

- Nu este cazul

CAP. B SPECIFICATII TEHNICE – CAIET DE SARCINI

Specificatiile tehnice - caietele de sarcini fac parte integrantă din documentatia pentru atribuirea contractului si constituie ansamblul cerintelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică si propunerea financiară. Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile specificatiilor tehnice, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minimale din caietul de sarcini

Ofertantii vor asigura;

- program 8 ore/zi, încusiv simbata, duminica
- serviciul prestat si în zilele de sarbatoare;
- nu se accepta programul de 24 cu 48 ore.
- personal de specialitate calificat (agenti de paza);
- dotarea agentilor de paza cu cel puțin un autovehicul de patrulare;
- dotarea fiecarui agent de paza cu echipament specific activitatilor de paza, astfel:
 - a) lanterna;
 - b) telefon mobil;
 - c) baston de cauciuc sau tomfa;
 - d) spray iritant lacrimogen;
 - e) fluier.
- prezenta agentilor de paza la orele stabilite in programul de serviciu;

- informarea permanenta a conducerii autoritatii contractante asupra modului de desfasurare a activitatii de paza.

Date privind obiectivele de paza de pe raza comunei Ograda, care vor fi supravegheate de catre societatea de paza:

- Obiective apartinand domeniului public:

- scoala cu clasele I-VIII Ograda;
- scoala cu clasele I-IV Ograda;
- gradinita;
- caminul cultural;
- biserica sf. Gheorghe ;
- biserica sf. Nicolae ;
- terenul de sport ;
- adaposturile statiilor de autobuz
- statia de alimentare cu apa a comunei;
- statiile de vacuum si statia de epurare a sistemului de canalizare
- alte locatii care apartin domeniului public al localitatii.
- Gospodariile cetatenesti de pe raza comunei Ograda.
- asigurarea controlului si sprijinul agentilor cu patrula mobila, legatura radio/telefonica intre acestia.
- despdgubirea beneficiarului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator prin indeplinirea defectuoasa a obligatiilor contractuale
- asigurarea de catre prestator in sistemul de asigurare a riscurilor.

CONSEMNULE GENERAL:

In timpul serviciului personalul de paza este obligat:

- a) sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii unitatilor pazite;
- b) sa pazeasca obiectivul, bunurile si valorile nominalizate in planul de paza si sa asigure integritatea acestora;
- c) sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu reglementarile legale si cu dispozitiile interne;
- d) sa opreasca si sa legitimeze persoanele despre care exista date sau indicii ca au savarsit infractiuni sau alte fapte ilicite in obiectivul pazit, pe cele care incalca normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar in cazul infractiunilor flagrante, sa opreasca si sa predea politiei pe faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infractiunii sau al altor fapte ilicite, luand masuri pentru conservarea ori paza lor, intocmind totodata un proces-verbal pentru luarea acestor masuri;
- e) sa incunostinteze de indata seful sau ierarhic si conducerea unitatii beneficiare despre producerea oricarui eveniment in timpul executarii serviciului si despre masurile luate;
- f) in caz de avarii produse la instalatii, conducte sau rezervoare de apa, combustibili ori de substante chimice, la retelele electrice sau telefonice si in orice alte imprejurari care sunt de natura sa produca pagube, sa aduca de indata la cunostinta celor in drept asemenea evenimente si sa ia primele masuri pentru limitarea consecintelor evenimentului;
- g) in caz de incendii, sa ia imediat masuri de stingere si de salvare a persoanelor, a bunurilor si a valorilor, sa sesizeze pompierii si sa anunte conducerea unitatii si politia;

h) sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor si de evacuare a bunurilor si a valorilor in caz de dezastre;

i) sa sesizeze politia in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul unitatii si sa-si dea concursul pentru indeplinirea misiunilor ce revin politiei pentru prinderea infractorilor;

j) sa pastreze secretul de stat si cel de serviciu, daca, prin natura atributiilor, are acces la asemenea date si informatii;

k) sa poarte numai in timpul serviciului mijloacele de aparare, de protectie si armamentul cu care este dotat si sa faca uz de arma numai in cazurile si in conditiile prevazute de lege;

l) sa poarte uniforma si insemnele distinctivite numai in timpul serviciului, cu exceptia locurilor de munca unde se impune o alta tinuta;

m) sa nu se prezinte la serviciu sub influenta bauturilor alcoolice si nici sa nu consume astfel de bauturi in timpul serviciului;

n) sa nu absenteze fara motive temeinice si fara sa anunte in prealabil conducerea unitatii despre aceasta;

o) sa execute intocmai dispozitiile sefilor ierarhici, cu exceptia celor vadit nelegale, si sa fie respectuos in raporturile de serviciu;

p) sa execute, in raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile pazite, precum si orice alte sarcini care i-au fost incredintate, potrivit planului de paza;

r) sa respecte consemnul general si particular al postului.

CONSEMNUL PARTICULAR:

Serviciul de paza se efectueaza dupa cum urmeaza:

1) Pe timp de zi :

- un agent de paza, in punct fix, intr-un interval orar de 8(opt) ore, la Scoala generala cu clasele I-VIII Ograda, (pe perioada orelor de curs);

- un agent de paza, in punct fix, intr-un interval orar de 8(opt) ore, la Scoala generala cu clasele I-IV Ograda, (pe perioada orelor de curs);

- Prin patrulare intr-un interval de 8 (opt) ore pe un itinerar si grafic orar stabilit de catre conducerea Primariei Ograda pe perioada vacantelor scolare

2) Pe timp de noapte:

- un agent de paza, in punct fix, intr-un interval orar de 12(doisprezece) ore, la baza sportiva

-prin patrulare pe raza comunei Ograda, ~ 60 km cu autovehiculul prestatorului si asigurarea combustibilului de catre prestator a acestui autovehicul , de catre doi agenti de paza in intervalul orar 21.00 – 05.00

Patrula mobile va proteja prin actiunile pe care le desfasoara pastrarea integritatii fizice a obiectivelor prezentate la pct. 3 . De asemenea , actele antisociale , furturile , tulburarea ordinii si linistii publice precum si aparitia pe raza localitatii a unor personae cu comportament si infatisare dubioasa, vor fi aduse la cunostinta lucratorilor Postului de Politie Ograda;

Agentii de paza vor anunta de indata serviciul de urgenta – 112 - , in caz de incendii, accidente auto sau de alta natura;

Activitatile de paza se vor desfasura conform Planului de paza al localitatii

Ofertele care nu satisfac cerintele prezentului caiet de sarcini vor fi declarate neconforme si vor fi respinse.

CAP. C - FORMULARE SI MODELE

Formular 1 Scrisoare de inaintare

Formular 2 Formular de oferta financiara

Formular 3 Declarație privind neincadrarea în art. 164 din legea 98/2016 privind achizițiile publice

Formular 4 Declarație privind neincadrarea în art. 165 și 167 din legea 98/2016 privind achizițiile publice

Formular 5 Declarație privind evitarea conflictului de interese potrivit art. 59 și 60 din legea 98/2016

Formular 6 Declarație privind sanatatea și protecția muncii

Formular 7 Imputernicire

CONTRACT

Formular 1

OFERTANTUL
(denumire, datele de identificare)
.....

Înregistrat la sediul autorității contractante
nr.....
Data.....ora.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante)

Ca urmare a anunțului de participare simplificat nr. _____ din _____,
privind aplicarea *procedurii simplificate* pentru atribuirea contractului de achiziție publică
(denumirea contractului de achiziție publică) noi
_____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem

alături următoarele:

1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de _____ copii:

- oferta;
- documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării _____

Cu stima,

Operator economic,

(semnătura autorizată)

FORMULAR DE OFERTA FINANCIARĂ

Catre, _____, Str. _____, Nr. _____

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si

(denumirea/numele ofertantului)

cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam

"_____ " cod CPV _____, la

pretul de _____ lei, fara TVA, _____ lei cu TVA

Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp stabilit.

Ne angajam sa meninam aceasta oferta valabila pentru o durata de

_____ zile, respectiv pana la data de _____, si ea va ramane

obligatorie (durata in litere si cifre)

(ziua/luna/anul)

pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

Alaturi de oferta de baza

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.
 (se bifeaza optiunea corespunzatoare)

Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.

Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data _____/_____/_____

_____ (semnatura),
 in calitate de _____, legal autorizat

sa semnez oferta pentru si in numele _____,
 (denumirea/numele ofertantului)

Operator economic

 (denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN
LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE**

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de **ofertant** declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnatura autorizată)

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN
LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZIȚIILE PUBLICE**

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de **oferant** la procedura _____ pentru achiziția de _____, cod CPV _____, la data de _____ organizată de _____ (denumirea autorității contractante), declar pe proprie răspundere că:

Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.

Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:

- nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
- nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
- nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE PRIVIND EVITAREA CONFLICTULUI DE INTERESE POTRIVIT
ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016**

I. Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele

și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de **ofertant** la procedura _____, declar pe proprie răspundere, următoarele: cunoscând prevederile **art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziție publică și componența listei cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, declar că societatea noastră nu se află în situația de a fi exclusă din procedură.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire

Primar – Badea Lilian ;
Viceprimar – Mihalea Victor ;
P Secretar – Marin Mariana Larisa ;
Contabil – Fusaru Marilena Raluca ;
Responsabil achizitii – Marin Florian.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnatura autorizată)

DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant
al

..... (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării

Operator economic.....

(nume, semnătura autorizată și ștampila)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumire / sediu)

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. _____ data _____ ora _____

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa _____, cu sediul în _____,
 înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI _____, atribut fiscal
 _____, reprezentată legal prin _____, în calitate _____,
 împuternicit prin prezenta pe _____,
 domiciliat în _____, identificat
 cu B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, eliberat de
 _____, la data de _____, având funcția de _____,
 să ne reprezinte la procedura _____ organizată de _____ în
 scopul atribuirii contractului de _____
 din data de _____.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;

Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.

Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data Denumirea mandantului

S.C. _____

reprezentată legal prin

_____ (Nume, prenume)

(Semnătura autorizată și stampila)

U.A.T. - COMUNA OGRADA
JUDEȚUL IALOMIȚA
Nr. din

S.C. S.R.L.
Nr. din

CONTRACT DE PRESTARI - SERVICII

În temeiul Legii nr 98 / 2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestari – servicii

Între :

1. - Părțile contractante :

U.A.T. - COMUNA OGRADA , județul Ialomița, cod de identificare fiscală 16371390, cont RO22TREZ39124610220XXXXX, deschis la Trezoreria Slobozia, telefon/ fax 0243/ 279625, e-mail : primaria_ograda@yahoo.com, cu sediul în comuna Ograda, strada Ionel Perlea nr. 183 , județul Ialomița, reprezentată prin dl. BADEA LILIAN – primarul comunei Ograda, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S.C. S.R.L. cu sediul în, județul, str nr telefon/fax :, cod de identificare fiscală C.U.I. număr de ordine în registrul comerțului cont: deschis la Trezoreria reprezentată prin d-nul – administrator , în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. - Obiectul contractului : Prestarea serviciilor de pază în comuna OGRADA , județul Ialomița.

2.1 - Prestatorul se obligă:

2.1.1 - să presteze activitate specializată de pază a bunurilor publice și private, asigurarea ordinii în comuna OGRADA, județul Ialomița, astfel:

2.1.1.1 - la obiectivele aparținând domeniului public și privat de pe raza comunei

OGRADA: - sediul administrativ - primărie ;

- școala cu clasele I – VIII Ograda „ Ionel Perlea ” ;
- școala cu clasele I – IV Ograda „ Ionel Perlea ” ;
- grădinița cu program normal ;
 - căminul cultural;
 - salonul de festivități;
- biserica “Sf. Nicolae” ;
- biserica „ Sf. Gheorghe” ;
- teren de sport ;
- parcurile și locurile de joacă amenajate ;
- stația de alimentare cu apă a comunei;
- stațiile de vaccum și stația de epurare a sistemului de canalizare
 - alte locații care aparțin domeniului public sau privat al localității.

Clădirile nu sunt dotate cu sistem de detecție a efracției sau avertizare incendiu, toate locațiile sunt împrejmuite cu gard, cu unele excepții.

2.1.1.2 - la gospodăriile cetățenești de pe raza comunei Ograda.

2.1.2 – să asigure: - personal de specialitate calificat (agenți de pază atestați);

- dotarea agenților de pază cu **un autovehicul** pentru patrulare cât și alimentarea acestuia cu combustibil
- dotarea fiecărui agent de pază cu echipament specific activităților de pază, necesar îndeplinirii în bune condiții a contractului:

- lanternă;
- telefon mobil sau stație de emisie-recepție;
- baston de cauciuc sau tomfă;
- spray paralizant și/sau pistol cu gaze lacrimogene;

- prezența agenților de pază la orele stabilite în programul de serviciu;
- informarea permanentă a conducerii autorității contractante asupra modului în care se desfășoară activitatea de pază.

2.2 - În timpul serviciului, personalul de pază este obligat

a) să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricărui fapt de natură să aducă prejudicii obiectivelor pazite;

b) să păzească obiectivul, bunurile și valorile primite în paza și să asigure integritatea acestora;

c) să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;

d) să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul pazit, pe cele care încălcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe faptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri;

e) să încunostințeze de îndată șeful sau ierarhic și conducerea Primăriei Ograda despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;

f) în caz de avarii produse la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili, instalațiile de încălzire centrală (inclusive CT), la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunostința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

g) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să anunțe conducerea Primăriei Ograda, pompierii militari și poliția;

h) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastru;

i) să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;

j) să nu permită accesul în obiectivul pazit persoanelor aflate în stare de ebrietate;

k) să execute în raport cu specificul obiectivului orice alte sarcini care i-au fost încredințate potrivit planului de pază;

p) să execute, în raport de specificul obiectivului, bunurile sau valorile pazite, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază;

2.3 - Paza se va efectua:

2.3.1 - pe timp de zi de către **un agent de pază**:

- în punct fix într-un interval de timp de opt ore, la Școala cu clasele I - VIII " Ionel Perlea " Ograda, (pe perioada orelor de curs);

- un punct fix într-un interval de timp de opt ore, la Școala cu clasele I-IV " Ionel Perlea " - Ograda, (pe perioada orelor de curs);
- prin patrulare într-un interval de timp de opt ore pe un întinerar și grafic orar stabilit de către conducerea Primăriei Ograda (pe timpul vacanțelor)

2.3.2 - pe timp de noapte:

- un agent de paza in punct fix într-un interval de timp de doisprezece ore, la baza sportiva din comuna
- prin patrulare pe raza localității Ograda, cu autovehiculul prestatorului de către **doi agenți de pază** în intervalul orar **21⁰⁰ - 05⁰⁰**

Notă: Intervalul orar poate fi modificat prin acordul simplu scris, încheiat între primar și împuternicitul firmei de pază.

- patrula mobilă va proteja prin acțiunile pe care le desfășoară păstrarea integrității fizice a obiectivelor prezentate la punctul 4.1.1 și, a adăposturile din stațiile de autobuz. De asemenea, actele antisociale, încălcările legii, cu prioritate furturile, tulburarea ordinii și liniștii publice precum și, apariția pe raza localității a unor persoane cu comportament și înfățișare dubioase, vor fi aduse la cunoștința lucrătorilor Postului de Poliție Ograda;

- agenții de pază vor anunța de îndată serviciul de urgență - **112**, în caz de accidente grave, auto sau de alta natură;

- agenții de pază se vor conforma în timpul activității, primarului și împuterniciților săi, precum și organelor locale și județene de poliție.

Activitățile se vor desfășura conform Planului de pază al localității, întocmit de firma prestatoare de servicii de pază în colaborare cu autoritatea contractantă, în concordanță cu sarcinile trasate de conducerea Primăriei și Postului de Poliție Ograda.

2.4 - Transportul agenților de pază la locul de întâlnire stabilit de primărie se asigură de firma de pază.

2.5 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

3. Prețul contractului:

3.1 - Prețul pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de:, fara TVA .

4. Ajustarea prețului contractului :

conform art. 164 alin. (5) - (8) din Anexa la H.G. nr. 395/2016,

„(5) În orice situație, prețul contractului poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

(6) Modul de ajustare a prețului contractului de achiziție publică nu trebuie să conducă în niciun caz la schimbarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia contractantul respectiv a fost declarat câștigător în urma finalizării respectivei proceduri, cu excepția cazului prevăzut la alin. (5).

4.1 - Prețul contractului de achiziție publică este ferm, exprimat în lei, pe toată perioada de derulare a contractului și, nu se poate modifica sau ajusta.

5. Durata contractului:

5.1 - Durata prezentului contract este de **12 (douăsprezece) luni**, începând de la data de **01. 01. 2026** până la data de **31. 12. 2026**

5.2 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de: **31. 12. 2026**

6. Executarea contractului:

6.1 - Executarea contractului începe la data de: **01. 01. 2026**

7. Documentele contractului:

7.1 - Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini;
- oferta de preț.

8. Definiții :

8.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale (daca exista);
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **ora**-ora României ; **an** - 365 de zile;
(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

9. Interpretare :

9.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

9.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

10. Obligațiile principale ale prestatorului

10.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

10.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

10.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate,
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- iii) daune-interese, în care, din vina agentului de pază s-au produs pagube avutului public și privat, precum și la cetățeni;
- iiii) daune-interese, în cazul în care agenții de pază nu și-au realizat atribuțiile și datorită cărora s-au produs pagube avutului public, privat sau al cetățenilor;

11. Obligațiile principale ale achizitorului

11.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit. În ce privește serviciul de paza, recepția se considera făcută în lipsa oricărei nemulțumiri, formulate de achizitor, în scris, într-un termen de 5 zile de la constatarea acesteia.

11.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul de **30 zile de la emiterea facturii. Fiecare factură va avea anexat graficul pe zile cu orele de pază efectuate pe perioada pentru care s-a emis factura, întocmit de prestator și vizat de primarul comunei Ograda.** Plata se face de regulă lunar. Data plății poate fi modificată, prin acordul scris al partilor.

11.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor :

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, o sumă echivalentă cu pretul stabilit pentru serviciul neefectuat.

12.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, contractul se poate rezilia, la cererea oricărei parti. Înțelegerea scrisă între parti înlătura masura rezilierii. Achizitorul va plăti, firmei de paza sumele restante pentru serviciile efectuate, într-un termen maxim de 3 luni calendaristice. După aceasta perioada, prestatorul poate solicita executarea silită.

12.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, în justiție.

12.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Garanția de bună execuție a contractului :

- nu se solicită.

14. Alte responsabilități ale prestatorului :

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și planului de paza al localității.

(2) Prestatorul se obligă să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract;

(3) Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

15. Alte responsabilități ale achizitorului :

15.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

16. Recepție și verificări :

16.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract.

16.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

Verificările vor consta în verificarea prezenței în intervalul orar stabilit, a agenților de pază, modul în care aceștia își îndeplinesc obligațiile stabilite în caietul de sarcini.

În caz de constatare a unor deficiențe se va proceda la un dialog amiabil în vederea remedierii prompte a situației. În cazurile specificate în contract, nerezolvate prin acordul părților, se va proceda la rezilierea contractului.

17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare:

17.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data de:

01. 01. 2026

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

17.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul zilnic (de prestare), trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin

încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

18. Forța majoră:

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor:

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se

soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

20. Limba care guvernează contractul:

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări:

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului:

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, unul pentru autoritatea contractantă și unul pentru prestator.

Achizitor,

**U.A.T. -COMUNA OGRADA
JUDEȚUL IALOMIȚA**

PRIMAR,

BADEA LILIAN

.....
(semnătură autorizată)

L.S.

Prestator,

S.C. S.R.L.

ADMINISTRATOR,

.....
(semnătură autorizată)

L.S.

**P. SECRETAR
MARIN MARIANA LARISA**

**CONTABIL
FUSARU MARILENA RALUCA**